



PAULINA DANIELAK

PSYCHOLOG

Regulamin sesji rozwojowej online

Spis treści

WSTĘP	2
PRZESYŁANIE KWESTIONARIUSZA I KLAUZULI RODO	2
ZMIANA TERMINU I ODWOŁANIE KONSULTACJI	2
KORRESPONDENCJA E-MAILOWA ORAZ PYTANIA	3
ZASADY ODBYWANIA SESJI.....	3
MATERIAŁY DLA KLIENTA.....	5
WIDEOKONFERENCJA – INFORMACJE O RODO	5
KLAUZULA INFORMACYJNA (ART. 13 RODO).....	6

WSTĘP

Zanim dokonasz zakupu sesji indywidualnej zapoznaj się dokładnie z całym regulaminem.

Zakup sesji na stronie <https://paulinadanielak.pl/sklep/> oznacza, że zgadasz się z wymogami zawartymi w poniższym regulaminie.

Sesja Rozwojowa online - oznacza 120 - minutowe spotkanie online w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem platformy ZOOM.

PRZESYŁANIE KWESTIONARIUSZA I KLAUZULI RODO

Po dokonaniu zakupu konsultacji na stronie <https://paulinadanielak.pl/sklep/>. Otrzymasz e-mail, w którym będzie znajdował się link do formularza z pytaniami i oświadczeniem RODO - należy wypełnić formularz i przesłać go w terminie nie przekraczalnym **5 dni przed datą umówionej konsultacji.**

Po dokonaniu zakupu – sprawdź czy e-mail nie trafił do skrzynki SPAM lub „niechciane” – jeżeli nie dotrze do Ciebie e-mail – napisz wiadomość w tej sprawie na adres: kontakt@paulinadanielak.pl.

Twoim obowiązkiem jest wypełnienie formularza z pytaniami i oświadczeniem RODO w wyznaczonym terminie (do 5 dni przed terminem sesji) - bez tego (z powodów prawnych) sesja nie będzie mogła się odbyć.

Kwestionariusz będzie zawierał pytania dotyczące tego, z czym do mnie przychodzisz. Pozwoli mi to zapoznać się z Twoją sprawą przed naszym spotkaniem i umożliwi mi odpowiednie przygotowanie się.

ZMIANA TERMINU I ODWOŁANIE KONSULTACJI

Niestawienie się na umówioną konsultację (brak obecności i dostępności na ZOOM, niewłączona kamera, mikrofon i głośnik) skutkuje nie odbyciem się konsultacji, bez możliwości zwrotu dokonanej opłaty.

Umówioną konsultację można przełożyć na inny termin (o ile posiadam wolne miejsce w grafiku).

Należy wówczas zgłosić taką chęć **minimum 3 dni przed planowanym terminem konsultacji**.

Istnieje możliwość rezygnacji z zakupionej sesji do 3 dni przed umówionym terminem – należy zgłosić to przesyłając e-mail z informacją o rezygnacji. E-mail należy przesłać na adres kontakt@paulinadanielak.pl (w tytule e-maila należy wpisać REZYGNACJA Z SESJI).

Rezygnacja z konsultacji na mniej niż 3 dni przed jej terminem i/lub brak kontaktu skutkuje z bezpowrotną utratą zarezerwowanego terminu, bez możliwości zwrotu dokonanej opłaty.

Jeżeli, z przyczyn losowych, ja będę musiała przełożyć lub odwołać sesję, a Ty nie będziesz miał/a dostępnego innego terminu lub nie będziesz chciał/chciała spotkać się w innym terminie - zwrócę Ci pieniądze za niewykorzystaną sesję.

KORESPONDENCJA E-MAILOWA ORAZ PYTANIA

Wszelkie pytania dotyczące Twoich celów, trudności itp. należy zadać podczas naszej konsultacji.

Po zakończeniu konsultacji możesz wysłać pytania dotyczące otrzymanych materiałów (do, maksymalnie, 3 tygodni od daty naszej sesji). Pytania, które nie dotyczą materiałów i sposobu realizacji zaleceń będą pomijane.

W ramach opłaty za sesję istnieje możliwość uzyskania odpowiedzi na jeden email z pytaniami dotyczącymi zaleceń w ramach konsultacji.

Pytania należy kierować na adres: kontakt@paulinadanielak.pl

ZASADY ODBYWANIA SESJI

Decydując się na zakup sesji pamiętaj o tym, że spotkanie odbywa się na platformie ZOOM.

Konsultacja może się odbyć jedynie za pomocą aplikacji i platformy ZOOM. Musisz posiadać działającą kamerę, mikrofon i głośnik/słuchawki oraz stabilne połączenie Internetowe. W trakcie konsultacji jesteś zobowiązany/a do włączenia kamery i mikrofonu.

Odmowa włączenia kamery i mikrofonu skutkuje natychmiastowym zakończeniem sesji bez możliwości zwrotu pieniędzy.

Zastrzegam sobie prawo przerwać połączenie wideo/rozmowę telefoniczną, jeśli klient połączy się w celu innym niż konsultacja psychologiczna lub sesja albo klient nie będzie mógł uczestniczyć w

spotkaniu z powodu zaburzenia świadomości np.: po spożyciu alkoholu lub innych środków zmieniających świadomość.

W pomieszczeniu, z którego łączę się ja, jako terapeuta, oraz Ty, jako klient, nie mogą przebywać osoby trzecie. Udział innych osób w naszej sesji jest dopuszczalny w uzasadnionych przypadkach, ale tylko po wcześniejszym uzgodnieniu tego przez nas.

Nie biorę odpowiedzialności za stabilność oraz bezpieczeństwo systemów komunikacji ZOOM czy serwerów pocztowych. Odpowiedzialność za stabilność i bezpieczeństwo tych serwerów jest zapewniana przez dostawców tych usług. Klient podejmując kontakt z terapeutą zgadza się na korzystanie z zewnętrznych dostawców usług - zna oraz akceptuje regulaminy i politykę bezpieczeństwa tych dostawców, zdaje sobie sprawę z ewentualnego ryzyka i będzie stosował się do zasad minimalizowania tego ryzyka.

W razie spóźnienia klienta, nie przedłużam czasu spotkania.

W przypadku mojego spóźnienia – przedłużam czas naszego spotkania lub zwracam koszty sesji, gdy klient nie chce przedłużyć sesji.

Każdą sytuację trudną rozpatrzę indywidualnie - jeżeli pojawia się jakaś trudność - poinformuj mnie o tym.

Pamiętaj, aby przed spotkaniem zapoznać się z wymaganiami systemowymi platformy ZOOM.

Podstawą naszego spotkań jest odpowiednio funkcjonująca relacja. Co się na to składa:

- Otwartość,
- jasność,
- określony cel pracy,
- poczucie dobrowolności.

Jeżeli będziesz czuł/czuła się niekomfortowo w którymś momencie lub poczujesz, że coś jest nie tak – proszę mów o tym. Dzięki temu będziemy mogli/mogły to wyjaśnić i tym samym budować to czego potrzebujesz.

Jestem zobowiązana do zachowania tajemnicy zawodowej. W związku z tym wszystko, co zostaje powiedziane podczas spotkań pozostaje między nami. Nie udostępniam informacji na temat klientów osobom trzecim bez zgody korzystającego/korzystającej z usługi osoby.

Jeśli spotkamy się przypadkiem na ulicy lub w jakimś miejscu - nie będę się z Tobą witała pierwsza i nie nawiążę kontaktu. To Ty decydujesz o zakresie Twojej prywatności. Jeżeli będziesz chciał/chciała możesz przywitać się ze mną – wtedy oczywiście i ja się z Tobą przywitam. Wszystko zależy od Ciebie. Ta zasada daje Ci możliwość zadbania o swoją prywatność.

Prawo określa sytuacje, w których zostaje zwolniona z tajemnicy zawodowej. Tajemnica może być uchylona jedynie wtedy, kiedy przemawia za tym dobro wyższe (np. w przypadku poważnego zagrożenia życia lub zdrowia innych lub życia pacjenta) i tylko wobec osób lub instytucji do tego odpowiednich. Szczegółowy opis tutaj:

- <https://www.kancelaria-oz.pl/2020/01/28/tajemnica-zawodowa-psychologa-i-psychoterapeuty-czy-i-kiedy-mozesz-powolac-sie-na-obowiazek-zachowania-tej-tajemnicy-przed-sadem-w-postepowaniu-cywilnym/>

MATERIAŁY DLA KLIENTA

Po naszej sesji otrzymasz materiały – nagranie z naszej sesji. Otrzymasz je w e-mailu do 7 dni roboczych po naszym spotkaniu.

WIDEOKONFERENCJA – INFORMACJE O RODO

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Paulina Danielak (“**administrator**”) prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Psycholog Paulina Danielak, ul. Mostowa 9/9a, lok. 4, 00-260 Warszawa. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych możesz skontaktować się ze mną pod ww. adresem lub adresem e-mail kontakt@paulinadanielak.pl.
2. Twoje dane będą przetwarzane w celu:
 - przeprowadzenia przez administratora wideokonferencji z Twoim udziałem i odbycia
 - w jej toku w szczególności rozmowy z Tobą (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Twój udział w
 - wideokonferencji oznacza zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
 - realizacji uzasadnionych interesów prawnych administratora polegających na korzystaniu z narzędzi do przeprowadzenia wideokonferencji, kontaktu z Tobą za pośrednictwem tych narzędzi, dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami, zabezpieczenia informacji na wypadek konieczności wykazania faktów czy dowodów, polepszania jakości usług świadczonych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

3. Twoje dane osobowe mogą udostępniać:
 - podmiotom uprawnionym do ich otrzymania, jeśli wystąpią z takim żądaniem, np. sądy, organy ścigania (w każdym razie z zachowaniem obowiązującej mnie tajemnicy zawodowej);
 - podmiotom wspierającym działalność administratora, tj. świadczącym dla mnie usługi wsparcia jak doradcze, informatyczne, czy dostarczającym narzędzia umożliwiające przeprowadzenie wideokonferencji.
 - W każdym przypadku udostępnienia zadbam o to, aby przekazywane było jedynie minimum danych i w każdej sytuacji z zachowaniem tajemnicy zawodowej.
4. Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, do których zostały zebrane, i w których są przetwarzane, przy tym nie dłużej niż przez okres i w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla realizacji uzasadnionych interesów administratora. W każdym razie Twoje dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do czasu wycofania przez Ciebie zgody na cel przetwarzania danych osobowych.
5. Przysługuje Ci prawo do: dostępu do danych osobowych, ich poprawienia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ograniczenia przetwarzania i ich usunięcia.
6. W każdym przypadku, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych narusza Twoje prawa możesz wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Twoje dane osobowe nie będą profilowane i nie będą podlegały wyłącznie zautomatyzowanemu przetwarzaniu.
8. W każdej chwili możesz wycofać zgodę na przetwarzanie Twoich danych osobowych. Cofnięcie to nie wpływa na zgodność przetwarzania, z prawem, które miało miejsce przed wycofaniem zgody.
9. Może wystąpić sytuacja przekazywania Twoich danych poza Europejski Obszar Gospodarczy. W tej sytuacji, Twoje dane będą przekazywane na podstawie pozytywnej decyzji Komisji Europejskiej lub w razie jej braku wyłącznie wtedy, gdy zapewnione będą odpowiednie zabezpieczenia i pod warunkiem obowiązywania egzekwowlanych praw osób, których dane dotyczą i skutecznych środków ochrony prawnej.
10. Podanie Twoich danych osobowych jest dobrowolne, ale brak ich podania uniemożliwi realizację celu, w jakim dane są zbierane, w tym Twojego udziału w wideokonferencji.

KLAUZULA INFORMACYJNA (art. 13 RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Psycholog Paulina Danielak (“**psycholog**” lub “**administrator**”): ul. Mostowa 9/9a lok. 4, 00-260 Warszawa. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się ze mną pod adresem e-mail: kontakt@paulinadanielak.pl.

2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - w celu świadczenia na Pani/Pana rzecz usług psychologicznych/psychoterapeutycznych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
 - w celu przetwarzania Pani/Pana wrażliwych danych osobowych w związku ze świadczeniem na Pani/Pana rzecz usług psychologicznych/psychoterapeutycznych (art. 9 ust. 2 lit. a RODO);
 - w celu świadczenia postępowania psychologicznego/psychoterapeutycznego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - w celu realizacji przez administratora uzasadnionych interesów prawnych związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń lub obroną przed roszczeniami, zabezpieczenia informacji na wypadek konieczności wykazania faktów czy dowodów, stałego polepszania jakości usług psychologa, doboru dla Pani/Pana właściwych metod postępowania, na potrzeby księgowe, informatyczne, czy marketingu usług własnych i produktów (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - w celu zapewnienia Pani/Panu diagnozy, odpowiedniego leczenia w związku ze świadczoną usługą psychologa (art. 9 ust. 1 lit. h RODO);
 - w celu wypełnienia przez administratora obowiązku prawnego spoczywającego na nim (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
3. Pani/Pana dane osobowe mogą udostępniać:
 - podmiotom uprawnionym do ich otrzymania, jeśli wystąpią z takim uzasadnionym żądaniem np. sąd, organy ścigania (w każdym razie z zachowaniem obowiązującej mnie tajemnicy zawodowej);
 - podmiotom przetwarzającym w moim imieniu Pani/Pana dane osobowe, tj. współpracownikom, podmiotom świadczącym usługi wsparcia jak firma księgowa, czy informatyczna.
W każdym przypadku udostępnienia zadbam o to, aby przekazywane było jedynie minimum informacji i w każdej sytuacji z zachowaniem obowiązującej mnie tajemnicy zawodowej.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do celów, do których zostały zebrane, i w których są przetwarzane, przy tym nie dłużej niż przez okres i w zakresie wymaganym przez przepisy prawa, w szczególności przez okres świadczenia na Pani/Pana rzecz usługi lub dla realizacji uzasadnionych interesów prawnych administratora. W każdym razie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do czasu wycofania zgody na każdy z celów przetwarzania danych osobowych.
5. Korzystając z przysługujących Pani/Panu praw w zakresie ochrony danych osobowych, można kierować do administratora żądania:
 - dostępu do danych osobowych i uzyskania ich kopii;

- poprawienia swoich danych osobowych, jeśli są niepoprawne lub niekompletne;
 - może Pani/Pan wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych;
 - ograniczenia przetwarzania;
 - usunięcia danych osobowych.
6. W każdym przypadku, w którym uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, może Pani/Pan wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 7. Pani/Pana dane osobowe mogą być profilowane, ale nie będą podlegały wyłącznie zautomatyzowanemu przetwarzaniu.
 8. W każdej chwili może Pani/Pan cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych udzieloną w jednym lub w kilku celach. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania z prawem, które miało miejsce do chwili cofnięcia zgody.
 9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy. Jeżeli będzie inaczej, w tej sytuacji Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane na podstawie pozytywnej decyzji Komisji Europejskiej. Natomiast w razie jej braku wyłącznie w przypadku, gdy zapewnimy odpowiednie zabezpieczenia i pod warunkiem obowiązywania egzekwowalnych praw osób, których dane dotyczą i skutecznych środków ochrony prawnej, o czym zostaną Państwo poinformowani.
 10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji celu, w jakim są zbierane (art. 12 ustawy z 8 czerwca 2001 o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów).

W razie jakichkolwiek pytań – proszę o kontakt pod adresem: kontakt@paulinadanielak.pl

Pozdrawiam z uważnością

Paulina Danielak